



UNIVERSITÀ DI PAVIA
Dipartimento di
Scienze del Farmaco

**CONFERIMENTO DI INCARICO PER ATTIVITA' DI DOCENZA NELL'AMBITO DEL
MASTER di II livello in "....."**

Con la presente scrittura redatta in due originali, il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Pavia, (di seguito denominato COMMITTENTE), rappresentato dal Prof. Racchi Marco, nato a Milano il 7/11/1963 e domiciliato per la carica di direttore presso il dipartimento in Viale Taramelli 12 -27100 PAVIA, Codice Fiscale 080007270186, partita iva 00462870189 (COMMITTENTE)

e

La dr./Prof. _____ nato/a a _____ il _____

Codice Fiscale /P. IVA: _____

Indirizzo di residenza : via _____, città _____

e-mail/Telefono _ _____ (DOCENTE)

DATI PER L'ATTRIBUZIONE DELLE CREDENZIALI DI ATENEO (da compilare solo se previsto un compenso)

Tipo Documento di identità (uno dei seguenti, a scelta):

Carta di identità n. _____

Patente n. _____

Passaporto n. _____

Rilasciato da _____, **Scadenza** _____

convengono e stipulano quanto segue:

NATURA DELLA PRESTAZIONE: DOCENZA nell'ambito del master di cui all'intestazione, per

n° ore/giornate _____ come da calendario allegato

PERIODO DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE: **Anno Accademico 2018/2019**

COMPENSO previsto: € _____ (_____/00) totale lordo; **(1)**

Pavia, data

IL COORDINATORE DEL MASTER

Il committente precisa che in base alla Circolare del Ministero della Funzione Pubblica n° 02 del 11/03/2008 (art.7-esclusioni) le prestazioni di docenza non sono soggette a procedura di valutazione comparativa o di pubblicità.

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli artt. CC 2222-2228.

Pavia, 28/05/2019

FIRMA DOCENTE INCARICATO/A

FIRMA DEL COMMITTENTE

(1) ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE FISCALE E DELLA NOTULA DI PAGAMENTO (solo nel caso sia previsto un corrispettivo)

PRESTATORE D'OPERA OCCASIONALE

- a) La compilazione della dichiarazione fiscale avviene on line collegandosi al link <https://sonl.unipv.it/dicfis/index.php>, utilizzando le credenziali di Ateneo fornite dalla Segreteria del Master.
- b) Compilare della Notula di pagamento (Allegato 1), completa di Marca da Bollo da 2 €.
- c) Consegnare la Dichiarazione Fiscale (punto a) e della Notula (punto b) al tutor d'aula o al coordinatore, termine delle lezioni.
- d) La documentazione comprovante il pagamento dei compensi erogati sarà disponibile, a partire dall'anno successivo a quello del pagamento, sul portale U-GOV all'indirizzo <https://www.unipv.u-gov.it>. Si accede utilizzando le credenziali di Ateneo e si segue il percorso; Risorse Umane, Consultazione documenti, Documenti Personali

PROFESSIONISTA CON PARTITA IVA

- e) emettere Parcella Elettronica utilizzando il Codice Univoco Ente (Cod. IPA) N. AVC9AL, corrispondente al Dipartimento di Scienze del Farmaco i cu