



# UNIVERSITÀ DI PAVIA

## Dipartimento di Scienze del Farmaco

Bando Fondi ATENEO

### AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI ASSEGNI PER COLLABORAZIONI DI TUTORATO SU FONDI ATENEO DA IMPIEGARE NEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO NELL'A.A. 2021/2022

#### **Art. 1 - Selezione**

È indetta una selezione per l'a.a. 2021/2022 per lo svolgimento delle attività di tutorato di cui all'art. 13 della legge 19/11/1990 n. 341.

Per alcuni progetti è indicata la preferenza a particolari tipologie di iscritti: la preferenza non è comunque da intendersi come requisito esclusivo di ammissione.

#### **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Sono ammessi a partecipare coloro che, alla data di scadenza del bando, rientrano nelle seguenti categorie:

- a) studenti che siano iscritti in posizione "in corso" ai corsi di Laurea (L), Laurea Magistrale (LM), Laurea Magistrale a Ciclo Unico (LMCU) dell'Università degli Studi di Pavia;
- b) neo laureati presso l'Università degli Studi di Pavia da non oltre 6 mesi;
- c) titolari di borse di studio per svolgere ricerche presso Dipartimenti dell'Università degli Studi di Pavia;
- d) iscritti alla Scuola di specializzazione per le professioni legali e ad altre Scuole di specializzazione dell'Università degli Studi di Pavia, o alle quali l'Ateneo stesso partecipi quale sede aggregata, fatte salve le limitazioni di legge in vigore;
- e) iscritti a dottorati di ricerca con sede presso l'Università degli Studi di Pavia o ai quali l'Ateneo stesso partecipi quale sede consorziata;
- f) iscritti a dottorati di ricerca attivati dall'Istituto Universitario di Studi Superiori di Pavia (IUSS) e che svolgono la propria attività presso i Dipartimenti dell'Università degli Studi di Pavia;
- g) titolari di assegni per svolgere ricerche presso Dipartimenti dell'Università degli Studi di Pavia;
- h) iscritti a master di I o II livello presso l'Università degli Studi di Pavia.

#### **Art. 3 - Compiti dei tutor**

Il tutor collabora con il Docente Responsabile del progetto secondo i criteri e le modalità con esso stabiliti; la responsabilità dell'operato dei tutor è del Responsabile del progetto il quale attesta l'effettivo svolgimento dell'attività e ne predispone il giudizio finale.

#### **Art. 4 - Caratteristiche del rapporto**

Per le attività di tutorato verranno corrisposti 16,00 euro l'ora lordi. Agli assegni si applica la ritenuta d'acconto IRPEF ai sensi dell'art. 25 DPR 600/73. Il pagamento del corrispettivo dovuto per la collaborazione prestata verrà effettuato dall'Università in unica soluzione, sulla base delle ore effettivamente svolte e validate dal Docente Responsabile e dietro presentazione di apposita modulistica reperibile sul sito web del C.OR. Per necessità legate alla rendicontazione dei fondi di tutorato **è necessario che la documentazione da presentare per il pagamento venga consegnata al C.OR. entro e non oltre il 30 novembre 2022.**

#### **Art. 5 - Durata del rapporto**

Le attività di tutorato si svolgono secondo il calendario didattico dell'anno accademico cui si riferiscono (con inizio, di norma, il **1° ottobre**) e dovranno concludersi entro il **30 settembre 2022**. I progetti di tutorato relativi ad

attività propedeutiche agli insegnamenti di un anno accademico sono considerati facenti parte dello stesso. Le attività potranno essere svolte a distanza e/o in presenza, gli orari saranno concordati con il Docente Responsabile del progetto e dovranno essere definiti tenendo conto delle necessità delle strutture a cui il tutor viene assegnato.

#### **Art. 6 – Progetti di tutorato**

L'elenco dei progetti di tutorato è allegato al presente bando (Allegato A)

E' possibile svolgere ore aggiuntive a pagamento sui progetti sopra elencati, entro il limite massimo delle ore previste per ogni categoria di collaboratore, per l'assistenza a studenti con disabilità/DSA. I candidati dovranno indicare la propria disponibilità a svolgere tali attività nella domanda di partecipazione. Per il trattamento economico relativo a tali ore si fa riferimento alle disposizioni previste nel presente bando.

#### **Art. 7 – Domande e termine di presentazione**

La domanda di partecipazione al concorso, nonché i relativi allegati, devono essere presentati **per via telematica utilizzando la piattaforma "Pica" (Piattaforma Integrata Concorsi Atenei)**. Tale procedura è disponibile alla pagina:

<https://pica.cineca.it/unipv/farma-tutor2021-22-a>

a partire dalle **ore 9:00 del 26 MAGGIO 2021**.

**È possibile presentare una sola domanda, candidandosi per un massimo di 5 progetti.**

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare, in formato elettronico, i documenti di cui al presente bando.

**Non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.**

Entro la scadenza prevista per la presentazione delle domande il sistema consente il salvataggio dell'istanza in modalità *bozza* onde consentirne il successivo perfezionamento ed invio.

In caso di necessità, sempre entro il termine utile per la presentazione, è possibile altresì ritirare una domanda già inviata e presentarne una nuova.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze tecniche. Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici contattare il seguente indirizzo e-mail: [unipv@cinca.it](mailto:unipv@cinca.it)

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail. **Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.**

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovranno essere completati **entro il termine perentorio del 10 GIUGNO 2021, ore 14:00**.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica. Il candidato dovrà inoltre allegare, come richiesto dalla procedura, in formato elettronico:

-scansione di un valido documento di identità

-breve curriculum personale, dove eventualmente specificare ogni titolo richiesto o ritenuto opportuno per la specifica collaborazione, in modo che la Commissione di tutorato possa valutare al meglio i titoli e le competenze possedute

-autodichiarazione Iscrizione con Esami (per studenti iscritti a L, LM, LMCU)

-autocertificazione Conseguimento titolo carriera triennale, con esami (per studenti iscritti a LM e neo laureati L)

-autocertificazione Conseguimento titolo carriera triennale+magistrale/magistrale a ciclo unico, con esami (per neo laureati LM/LMCU e Dottorandi)

-Modulo Integrativo per Candidatura Tutorato (ATENEO) (obbligatorio per tutte le categorie indicate all'Art. 2 del presente bando, contenente informazioni rilevanti per la formazione della graduatoria), debitamente compilato in tutte le sue parti, disponibile sul sito web del C.OR.

Ai sensi dell'art. 46, comma 1, D.P.R. 445/2000, alla domanda di ammissione non deve essere allegato alcun certificato originale ovvero sua copia conforme. Solo i titoli rilasciati da privati e/o Enti privati, possono essere prodotti in originale, in copia autenticata o in copia dichiarata conforme all'originale.

**La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità:**

**1. mediante sottoscrizione della domanda:** il candidato, dopo aver salvato sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza apportare alcuna modifica, dovrà stamparlo e apporre la propria firma autografa per esteso sull'ultima pagina.

Tale documento dovrà poi essere scansionato e caricato a sistema.

**2. mediante firma digitale,** utilizzando smart card, token USB o firma remota che consenta al titolare di sottoscrivere digitalmente i documenti:

- il candidato che dispone di una smart card o di un token USB o firma remota potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema *ConcorsiOnLine*. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server;

- il candidato che non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili con il sistema *ConcorsiOnLine* e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza tra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, **in formato pdf**. I documenti non devono avere una dimensione superiore ai **30 MB**.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso saranno trattati per le sole finalità di gestione del procedimento per il quale sono richiesti e utilizzati esclusivamente a tale scopo (*Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali*)

### **Art. 8 – Criteri di selezione dei partecipanti**

Il concorso si svolge per titoli (profitto negli studi e curriculum) ed eventuale colloquio; la selezione dei partecipanti è effettuata sulla base dei seguenti criteri:

#### *a) Criteri per la valutazione del merito*

1. anzianità di carriera: fino a un massimo di 4 punti secondo la tabella riportata qui di seguito

2° anno di corso 0 punti

3° anno di corso 1 punto

4° anno di corso 2 punti

5°-6° anno di corso 4 punti

2. valutazione ottenuta nell'esame nel cui ambito si svolge il progetto: fino a un massimo di 5 punti secondo la tabella riportata qui di seguito

fino a 22/30 0 punti

da 23 a 25/30 1 punto

da 26 a 27/30 2 punti

da 28 a 29/30 3 punti

30/30 4 punti

30 e lode 5 punti

3. voto di laurea (triennale/magistrale/magistrale ciclo unico): fino a un massimo di 10 punti secondo la tabella riportata qui di seguito

fino a 90/110 0 punti

da 91 a 100/110 2 punti

da 101 a 104/110 4 punti

da 105 a 107/110	5 punti
108/110	6 punti
109/110	7 punti
110/110	8 punti
110 e lode	10 punti

4. altri titoli di studio e di ricerca: fino a un massimo di 5 punti

*b) Criteri per la valutazione della conoscenza del mondo universitario*

1. precedenti esperienze di collaborazioni con l'Ateneo nell'ambito dell'orientamento e del tutorato: fino a un massimo di 3 punti
2. conoscenza nell'utilizzo del personal computer: fino a un massimo di 2 punti
3. eventuali pubblicazioni scientifiche: massimo 1 punto
4. ogni altra attività svolta presso l'Università di Pavia o presso altri Atenei che possa indicare conoscenza degli ambienti universitari: massimo 1 punto
5. ogni altra competenza risultante dal curriculum allegato alla domanda che possa risultare utile per lo svolgimento dei compiti previsti dall'assegno: massimo 1 punto.

A parità di merito e titoli la preferenza è determinata da: precedenti esperienze di tutorato; ed esito dell'eventuale colloquio

Nella formulazione della graduatoria avrà comunque la precedenza la figura espressamente richiesta dal docente responsabile, il quale potrà anche effettuare, se ritiene necessario, un colloquio conoscitivo dei candidati.

Il calendario dei colloqui sarà pubblicato sul sito web del Dipartimento di Scienze del Farmaco e del C.OR. entro il 9 giugno 2021 (i colloqui dovranno essere calendarizzati dal 11 giugno al 18 giugno 2021).

**Art. 9 - Pubblicazione della graduatoria**

La graduatoria sarà pubblicata **il 07 Luglio 2021** all'albo Ufficiale di Ateneo, all'albo del Dipartimento e sul sito web del C.OR.

**Art. 10 - Modalità di accettazione dell'incarico**

I vincitori dovranno accettare l'incarico di tutorato **entro e non oltre il giorno 22 Luglio 2021** secondo le modalità che verranno indicate sulla pagina di pubblicazione delle graduatorie sul sito web del C.OR.

La mancata presentazione, salvo grave e giustificato impedimento, causerà la perdita del diritto all'incarico di tutorato.

**Art. 11 - Formazione**

Il Centro Orientamento provvede all'organizzazione di corsi per la formazione preliminare dei collaboratori. La partecipazione è obbligatoria; l'assolvimento di tale obbligo è richiesto un'unica volta nella carriera di tutor. La formazione disciplinare è demandata ai docenti responsabili dei singoli progetti.

Il Centro Orientamento comunicherà via e-mail agli interessati le modalità di svolgimento del Corso di formazione.

**Art. 12 - Incompatibilità**

Le collaborazioni di tutorato non sono compatibili con le collaborazioni a tempo parziale degli studenti (part-time studenti-150 ore) relative allo stesso anno accademico e con l'iscrizione come studente a tempo parziale.

**Art. 13 - Disposizioni finali**

Per quanto non previsto espressamente dal presente Bando si rimanda al Regolamento di Ateneo per le attività di tutorato disponibile in rete.

Pavia, data del protocollo

Il Direttore del Dipartimento di Scienze del Farmaco  
Prof. Marco Racchi

Documento firmato digitalmente