



## ASSEGNAZIONE DI INCARICO DI COLLABORATORE DI TUTORATO "FONDI MUR" (L. 170/2003 e successivi decreti attuativi) - A.A. 2024/2025

RICEVUTA PER IL TUTOR

LA COMMISSIONE DI TUTORATO DEL DIPARTIMENTO/FACOLTÀ DI .....

ASSEGNA A:

COGNOME E NOME.....

UN INCARICO DI COLLABORAZIONE NEL SEGUENTE PROGRAMMA DI TUTORATO:

DI CUI È RESPONSABILE IL/LA PROF. ....

PER UNA DURATA DI N ° ..... ORE.

IL COMPENSO ORARIO È FISSATO IN €. .... LORDE.

IL PRESIDENTE  
DELLA COMMISSIONE DI TUTORATO

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

COMPILARE IN STAMPATELLO IN MODO CHIARO E LEGGIBILE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A ..... MATRICOLA N. ....

- ISCRITTO/A A CORSO DI LAUREA MAGISTRALE  1° ANNO  2° ANNO  LAUREANDO
- ISCRITTO/A A CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO  4° ANNO  5° ANNO  6° ANNO  LAUREANDO
- ISCRITTO/A A DOTTORATO DI RICERCA - SEDE AMMINISTRATIVA UNIPV

CODICE FISCALE..... NATO/A A..... (.....)

IL..... RESIDENTE A..... PROV.....

VIA ..... CAP .....

RECAPITO TELEFONICO CASA ..... CELL. ....

E-MAIL .....

**DICHIARA DI ACCETTARE**

IL SEGUENTE INCARICO DI COLLABORAZIONE AL PROGETTO DI TUTORATO FONDI MUR: .....

ATTIVATO DAL DIPARTIMENTO/FACOLTÀ DI .....

DI CUI È RESPONSABILE IL/LA PROF. ....

PER LA DURATA DI ..... ORE, CON UN COMPENSO ORARIO DI €. .... LORDE.

**DICHIARA INOLTRE SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

- di impegnarsi a svolgere il Corso di formazione per Tutor, previsto dal Regolamento di Tutorato Art. 3
- di avere già svolto il Corso di formazione per Tutor
- di provvedere all'iscrizione alla Gestione Separata INPS *entro 30 gg dalla data di inizio della collaborazione* e di inviare al C.OR. l'attestazione
- di essere iscritto/a alla Gestione Separata INPS
- di aver letto attentamente le Norme e modalità di svolgimento dell'incarico di Collaboratore di tutorato (vd. pagina successiva)

Data \_\_\_\_\_

FIRMA DEL TUTOR \_\_\_\_\_

- Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali -  
I dati sopra riportati saranno trattati per il perseguimento delle finalità del procedimento per il quale sono richiesti e utilizzati esclusivamente a tale scopo.



## Norme e modalità di svolgimento dell'incarico di Collaboratore di tutorato – A.A. 2024/2025

Le collaborazioni di tutorato partono **contestualmente** all'inizio delle attività didattiche dell'anno accademico cui si riferiscono e **dovranno concludersi tassativamente entro il 30/09/2025**.

L'incarico di tutorato dovrà svolgersi secondo le modalità e i tempi concordati con il Docente Responsabile del progetto; **la invitiamo pertanto a prendere immediati contatti con il Docente di riferimento**.

Ai fini della copertura assicurativa e del successivo pagamento della prestazione, la S.V. è tenuta a rilevare sotto la supervisione del Docente Responsabile, su apposito applicativo <https://registrotutorato.unipv.it/>, i giorni e le ore di collaborazione prestate. Per un corretto monitoraggio delle attività svolte la S.V. è inoltre tenuta a far registrare on-line, attraverso il portale <https://presenzatutorato.unipv.it/>, gli utenti che aderiscono al servizio.

Le informazioni relative alla copertura assicurativa sono reperibili sul sito UNIPV: <http://wcm-3.unipv.it/site/home/ateneo/amministrazione/direzione-generale/servizio-legale/articolo1430.html>

La S.V. dovrà dare al Docente Responsabile e al C.OR. immediata comunicazione scritta (anche per e-mail) di eventuali sospensioni che si rendessero necessarie nell'arco della durata dell'incarico e/o della rinuncia all'incarico.

Il pagamento è subordinato alla effettiva prestazione delle ore di collaborazione previste dal presente incarico e registrate sull'applicativo, e verrà effettuato dietro presentazione della modulistica disponibile sul sito del C.OR. al seguente link <https://orienta.unipv.it/archivio-modulistica-tutorato> -> **Anno Accademico 2024/2025**

**Tale modulistica dovrà essere consegnata al C.OR. – C.so Carlo Alberto 5, Pavia - al termine dell'incarico e comunque entro e non oltre il 15/11/2025.**

Gli uffici prenderanno in carico solo le ore rendicontate nel periodo sopra indicato.

I singoli assegni si considerano al lordo delle ritenute previdenziali a carico del collaboratore, in quanto la normativa fiscale richiede l'iscrizione alla Gestione Separata INPS. **L'iscrizione alla Gestione Separata INPS deve avvenire entro 30 giorni dalla data di inizio dell'attività** tramite il sito <https://www.inps.it>

**Si precisa che la collaborazione ai programmi di tutorato non è configurabile come rapporto di lavoro subordinato, né dà diritto ad alcuna valutazione ai fini concorsuali pubblici.**

Si ricorda che ogni Collaboratore di tutorato **non può accettare un numero complessivo di ore superiore a 150 all'anno**. Per lo svolgimento del tutorato i Dottorandi dovranno chiedere il nulla osta al Collegio dei docenti.

Si ricorda, infine, che le collaborazioni di tutorato **non sono compatibili con le collaborazioni part-time studenti (150 ore) relative all'anno 2025** e con l'iscrizione come studente a tempo parziale.

Per quanto non espressamente indicato si rimanda ai seguenti documenti:

- Legge 170/2003 e successivi decreti attuativi;
- Regolamento di Ateneo per le attività di tutorato (<https://orienta.unipv.it/vivi/vuoi-diventare-un-tutor/documento/regolamento-di-ateneo-le-collaborazioni-di-tutorato>);
- Bando di Dipartimento/Facoltà per il conferimento di incarichi di collaborazione di tutorato per l'a.a. 2024/25 e relativa graduatoria reperibili sul [web](#).

✂-----